

Приложение
к Положению о наставничестве
педагогических работников,
утверждённого приказом
МАОУ «СОШ № 14»
от 11.03.2024 № 0123

**«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества педагогических работников МАОУ «СОШ № 14»
на период до 2027 года**

<i>№ п/п</i>	<i>мероприятие</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
1.	Выпуск нормативно-правовый и организационно-методических документов, регламентирующих порядок наставничества в школе: - Программа наставничества педагогических работников; - приказ о назначении куратора Программы наставничества; - приказ о формировании наставнических пар; - «дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества.	март-апрель 2024 г.	директор, заместитель директора
2.	Формирование рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества.	март-апрель 2024 г.	директор, заместитель директора
3.	Назначение куратора Программы наставничества.	март 2024 г.	директор
4.	Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества.	март 2024 г.	директор, заместитель директора, куратор программы
5.	Информирование педагогическое сообщество школы о реализации Программы наставничества.	март 2024 г.	директор, заместитель директора
6.	Создание на официальном сайте школы раздела «Наставничество».	март 2024 г.	куратор программы, инженер-программист
7.	Формирование базы (реестра) наставляемых-молодых специалистов	март 2024 г.	заместитель директора, куратор программы
8.	Проведение отбора наставников. Для этого необходимо: - разработать критерии отбора в соответствии с запросом наставляемых; - сформировать базу (реестр) наставников.	март-апрель 2024 г.	куратор программы
9.	Подготовка наставников: - проведение актуализации наставнической деятельности; - проведение обучающих мероприятий, подчёркивающих значимость роли наставников в организации.	апрель-сентябрь 2024 г.	заместитель директора, куратор программы

10.	Закрепление пар наставников и наставляемых.	сентябрь 2024 г.	директор, куратор программы
11.	Разработка индивидуальных планов наставничества.	сентябрь 2024 г.	куратор программы, наставники
12.	Обучение наставников: - посещение наставниками обучающих семинаров, вебинаров по вопросам наставничества; - прохождение обучение по программам дополнительного профессионального образования по направлению наставничества.	согласно плану наставничества	заместитель директора, куратор программы
13.	Участие в работе Городского совета кураторов программ наставничества образовательных организаций.	согласно плану работы совета	куратор программы
14.	Непосредственная работа наставника с наставляемым.	согласно плану наставничества	наставники
15.	Мониторинг и промежуточные оценки эффективности реализации целевой модели наставничества: - прохождение входного мониторинга, его анализ; - предоставление отчётной документации наставниками; - собеседование с наставниками и наставляемыми об успехах, проблемах, об уровне удовлетворённости от участия в программе; - прохождение итогового мониторинга, его анализ; - размещение информации на официальном сайте школы.	согласно плану мониторинга	куратор программы
16.	Пересмотр существующего процесса с целью его усовершенствования на основе анализа обратной связи, а также с учётом лучших практик наставничества.	май 2025 г., май 2026 г., май 2027 г.	куратор программы
17.	Оформление итогов совместной работы в рамках Программы наставничества.	согласно плану наставничества	наставники, наставляемые
18.	Подведение итогов: - проведение итоговой конференции на школьном уровне; - презентация наставниками методического опыта, в том числе опыта наставнической деятельности; - издание сборника с материалами мероприятий; - поощрение лучших наставников школы; - представление лучших наставнических практик на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.	декабрь 2027 г.	заместитель директора, куратор программы