

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
МАОУ «СОШ № 14»
Протокол
от 07.02.2025 № 03

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 14»

С.А. Пеленкина
« ____ » _____ 2025 года

Принято:
Педагогический совет
протокол от 07.02.2025 № 08

Утверждено приказом
МАОУ «СОШ № 14»
от 07.02.2025 № 058

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном посте «Здоровье+»

I. Общие положения

1. В целях создания эффективной постоянно действующей системы наблюдения и контроля за распространением наркомании и токсикомании, организации и проведения комплексной работы по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании среди обучающихся в МАОУ «СОШ № 14» создан общественный пост «Здоровье+» (далее – Пост здоровья).

2. Пост здоровья на добровольческих началах проводит комплексную профилактическую работу в МАОУ «СОШ № 14» для выработки у обучающимися навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

3. Для осуществления своей деятельности Пост здоровья руководствуется статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом Иркутской области от 07.10.2009 № 62/28-ОЗ «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Иркутской области, Инструктивно-методическими указаниями по порядку организации и деятельности общественных постов – постов здоровья в учреждениях основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденных приказом министерства Иркутской области и министерства здравоохранения Иркутской области от 02.08.2013 № 52-мпр/130-мпр, Уставом МАОУ «СОШ № 14».

4. Пост здоровья использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

II. Состав Поста здоровья

5. Приказом МАОУ «СОШ № 14» назначается председатель Поста здоровья из числа заместителей директора, который координирует деятельность членов Поста

здоровья, проводит заседания Поста здоровья, Совета профилактики Поста здоровья, психолого-медико-педагогические консилиумы Поста здоровья.

6. В состав Поста здоровья входят: социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, представители родительской общественности от управляющего совета МАОУ «СОШ № 14», представители ученического самоуправления МАОУ «СОШ № 14». Деятельность и состав Поста здоровья ежегодно утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 14».

7. Секретарем Поста здоровья является социальный педагог.

8. Члены Поста здоровья обязаны соблюдать конфиденциальность ставших им известных в результате деятельности Поста здоровья сведений.

III. Основные задачи Поста здоровья

9. Основными задачами Поста здоровья являются:

принятие мер, направленных на выявление обучающихся, употребляющих наркотические средства, а также обучающихся, относящихся к группе риска;

осуществление профилактических мероприятий с проведением индивидуальной воспитательной работы с обучающимися, выявление и принятие мер по устранению условий, способствующих возникновению и распространению наркомании и токсикомании среди обучающихся;

осуществление профилактических мероприятий с родителями обучающихся;

организация и проведение информационно-просветительской работы профилактического характера среди учителей и обучающихся.

IV. Функции Поста здоровья

10. Наркопост выполняет следующие функции:

проводит не реже 2 раз в год мониторинг наркоситуации в МАОУ «СОШ № 14», анализирует полученные данные, на основании полученных данных осуществляет перспективное планирование либо вносит корректировки в имеющийся план (программу);

в конце каждого полугодия подводит итоги деятельности МАОУ «СОШ № 14» по профилактике употребления ПАВ, отчитывается перед Педагогическим советом и Общешкольным родительским собранием;

осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике;

реализует мероприятия для обучающихся с проведением индивидуальной и групповой воспитательной работы;

ведет работу с родителями (законными представителями), направленную на:

- ✓ устранение условий формирования и развития отклоняющегося поведения, формирования зависимостей;
- ✓ информирование о выявленных случаях употребления обучающимися ПАВ, о целесообразности внутрисемейного контроля и коррекции поведения;
- ✓ выявление признаков отклонений в поведении и зависимостей;
- ✓ профилактику социально-негативных явлений в семье;
- ✓ формирование здорового образа жизни;
- ✓ привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях;

осуществляет выявление обучающихся группы риска, склонных к употреблению ПАВ, своевременное информирование о них родителей (законных представителей) и принятие различных педагогических мер;

информирует специалистов МАОУ «СОШ № 14» о методах и средствах, направленных на раннюю профилактику употребления ПАВ обучающимися МАОУ «СОШ № 14», заслушивает классных руководителей на заседаниях Поста здоровья о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными к группе риска;

выносит представления на заседания Совета профилактики МАОУ «СОШ № 14»

(при наличии необходимости);

инициирует подготовку и проведение психолого-медико-педагогического консилиума МАОУ «СОШ № 14» по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних, склонных к наркопотреблению, и разработки индивидуальных программ сопровождения;

контролирует выполнение индивидуальных программ сопровождения (коррекции);

организует санитарно-просветительскую работу среди обучающихся, педагогов и родителей, осуществляет правовое просвещение;

проводит диагностику (групповую, индивидуальную) на выявление обучающихся, склонных к аддиктивному поведению;

осуществляет направление обучающихся группы риска на консультативный осмотр врача-нарколога либо в центр здоровья (кабинет по отказу от курения табака или потребления никотинсодержащей продукции), дает в письменной форме рекомендации обратиться к врачу-наркологу либо в центр здоровья (кабинет по отказу от курения);

осуществляет систематический динамический контроль над обучающимися, взятыми на профилактический учет в Посту здоровья;

обращается с конкретными замечаниями и предложениями к директору МАОУ «СОШ № 14», направленными на улучшение профилактической работы педагогического коллектива;

формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся;

популяризирует идеи добровольческого (волонтерского) движения;

привлекает к просветительской работе специалистов медицинских организаций, органов внутренних дел, других специалистов, заинтересованных ведомств, министерств, организаций;

обращается по принятию мер к семьям, осуществляющим ненадлежащее воспитание несовершеннолетних, к директору МАОУ «СОШ № 14».

V. Основные направления работы Поста здоровья

11. Общая профилактическая работа с несовершеннолетними, обучающимися в МАОУ «СОШ № 14», включает в себя:

организацию и проведение мониторинга наркоситуации в МАОУ «СОШ № 14» (анонимное анкетирование, тестирование, анализ движения обучающихся, состоящих на учете и прочее);

проведение мероприятий, направленных на первичную и вторичную профилактику употребления ПАВ;

подготовку добровольцев (волонтеров) из числа обучающихся для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от ПАВ, находящимся в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении, а также для популяризации здорового образа жизни, реализации различных социальных проектов, добрых дел и иных мероприятий позитивной направленности;

внедрение превентивных профилактических программ, проведение тренингов, направленных на формирование жизненно важных навыков, первичную и, при необходимости, на вторичную профилактику употребления ПАВ, ориентированных на формирование социальных компетенций, ценностей здорового образа жизни, активной психологической защиты обучающихся.

12. Диагностическая работа.

Для установления причин и степени зависимости используются:

психологическая диагностика (индивидуальная, групповая), проводимая только педагогами-психологами;

социально-педагогическая диагностика (индивидуальная, групповая), проводимая социальным педагогом, классными руководителями, иными специалистами, владеющими диагностическим инструментарием.

12.1. Групповая форма обследования возможна лишь для скрининговой диагностики, которая направлена исключительно на выделение групп детей, обладающих теми или иными особенностями. Групповой скрининг может быть как мониторинговым, так и срезовым. При групповом исследовании, с целью определения тенденций развития ситуации, возможно проведение анонимного скрининга.

12.2. Углубленная психологическая диагностика ориентирована на выявление специфики психофизиологического развития, понимание механизмов и причин, приведших к данному типу условно-нормального или отклоняющегося развития. Углубленная оценка может проводиться только в индивидуальном режиме обследования. В связи с ее основными целями и направленностью для нее характерно ограничение использования психометрических тестов, а также невозможность "объединить" ее углубленность и скрининговый режим.

12.3. Диагностируемые критерии для выявления группы риска обучающихся по наркотизации:

- агрессивность, нетерпимость;
- стойкие нарушения самоконтроля, собственного поведения;
- подчиненность среде, неадекватное восприятие социальной поддержки;
- слабые адаптационные способности;
- аддикции.

Формы работы: наблюдение, беседа, тестирование, анализ документов и т.д.

13. Консультирование.

Консультирование выступает в деятельности Поста здоровья в качестве:

инструмента организации контактов с обучающимся или родителем (законным представителем);

способа оказания психологической помощи и социально-педагогической поддержки обучающемуся, переживающему определенные проблемы с алкоголем, наркотиками, другими веществами, всем несовершеннолетним, обращающимся с разнообразными вопросами.

13.1. Видами консультирования являются:

консультирование, направленное на выявление тех или иных факторов риска формирования зависимости от ПАВ;

мотивационное консультирование;

консультирование при выявленных проблемах зависимости;

групповой профилактический и (или) психокоррекционный тренинг.

13.2. Организация положительных устойчивых контактов с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) возможна при соблюдении ряда условий:

установление доверительно-уважительного тона отношений с несовершеннолетними в условиях МАОУ «СОШ № 14», адекватного отношения у них к проблемам и возможным трудностям;

донесение до обучающегося, родителя (законного представителя) значимости для преодоления возможных опасных зависимостей, как позитивных возможностей самого ребенка, так и профессиональной психологической и социально-педагогической помощи, гарантирующей конфиденциальность и тайну обращения;

налаживание обратной связи со средой несовершеннолетних и их ближайшим окружением (педагогами, родителями и др.) путем разнообразных опросов, анкет, интервью, нерегламентированного общения с несовершеннолетними;

понимание необходимости установления контакта, при котором наиболее полно проявляются все личностные свойства субъектов взаимодействия, включая интеллектуальное и эмоциональное удовлетворение.

14. Разработка программ и мероприятий профилактической направленности.

Осуществляется на основе возможностей эффективного взаимодействия Поста здоровья и ребенка или родителями (законными представителями), реально

складывающихся на предшествующих этапах работы.

14.1. Программы мероприятий групповой профилактической работы:
информационно - пропагандистские;

ролевые;

игровые;

деловые;

досуговые;

направленные на формирование устойчивого положительного отношения к возможностям собственного здоровья и негативного отношения к возможностям употребления веществ, вызывающих зависимость.

15. Профилактическая работа с несовершеннолетними группы риска, стоящими на учете в Посту здоровья. К ней относятся:

постановка на учет при наличии оснований;

снятие с учета при наличии оснований;

направление к врачу-наркологу;

индивидуальная профилактическая работа;

реализация и контроль индивидуальных программ (планов) сопровождения несовершеннолетних группы риска, состоящих на учете в Посту здоровья.

15.1. Основаниями для постановки на учет являются установленные факты употребления ПАВ (алкогольных напитков, токсических веществ, наркотических веществ, курение табака или потребление никотинсодержащей продукции).

15.2. Основанием снятия с учета является отсутствие фактов употребления ПАВ в течение полугода.

15.3. Основаниями для направления к врачу-наркологу являются: установленные факты курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, алкогольных напитков, установленные факты и предположения употребления токсических, наркотических веществ.

Направление выдается медицинским работником родителям (законным представителям) в письменном виде либо педагогом-психологом на специальном бланке с указанием адреса и телефона ближайшего кабинета врача-нарколога или центра здоровья (кабинета по отказу от курения табака или потребления никотинсодержащей продукции).

Факт выдачи направления фиксируется в журнале выдачи направлений. Журнал выдачи направлений должен быть прошит, заверен директором МАОУ «СОШ № 14», страницы журнала должны быть пронумерованы. Хранится журнал выдачи направлений в металлическом сейфе у директора.

16. Для учета работы с обучающимися, ведения динамических наблюдений и прогнозирования ситуации ведется Индивидуальная карта обучающегося, состоящего на учете в Посту здоровья.

17. Формирование банка данных о несовершеннолетних группы риска.

Специалисты (педагог-психолог, социальный педагог), осуществляющие сбор данных о детях, склонных к зависимостям, осуществляют формирование и ведение банка данных о несовершеннолетних группы риска. Специалисты дифференцируют проблематику несовершеннолетних и ситуаций, в которых они оказались.

17.1. При формировании банка данных несовершеннолетних "группы риска" соблюдается конфиденциальность. Информация обрабатывается и хранится как в бумажном, так и в электронном виде.

17.2. Собранные и обработанные данные, содержащиеся на бумажном носителе, хранятся в металлическом сейфе у директора.

17.3. Информация в электронном виде должна иметь определенные уровни защиты от проникновения. Информация используется в отчетности в обезличенном виде.

17.4. Право доступа к информации о несовершеннолетних "группы риска" имеют: председатель Поста здоровья, родители (законные представители) несовершеннолетних

"группы риска", медицинский работник МАОУ «СОШ № 14», педагог-психолог, социальный педагог. Ограниченное право доступа имеют классные руководители.

18. Исследование в МАОУ «СОШ № 14» информации о несовершеннолетних, склонных к зависимостям.

Члены Поста здоровья должны организовать интенсивный обмен, сбор информации о детях, склонных к употреблению, имеющих опыт потребления либо систематически употребляющих ПАВ.

18.1. Источниками такой информации могут быть: педагоги, классный руководитель, педагог-психолог, родители (законные представители), сотрудники полиции, обучающиеся, другие несовершеннолетние, иные граждане.

18.2. Любая потупившая информация требует детального анализа и незамедлительного реагирования (от усиления индивидуальной работы, коррекции программ сопровождения несовершеннолетних "группы риска", до обращения в органы наркоконтроля и полиции).

19. Разработка "профиля" зависимостей несовершеннолетних с целью конкретизации общих тенденций развития зависимостей среди несовершеннолетних в МАОУ «СОШ № 14».

19.1. Осуществляя разработку "профиля" зависимостей несовершеннолетних, Пост здоровья реализует диагностические технологии и разнообразные методы исследования поведения несовершеннолетних, внешних признаков, ситуаций для определения:

типов веществ, употребляемых обучающимися (алкоголь, наркотики, токсические, психотропные вещества, медицинские препараты);

опыта употребления веществ;

источников приобщения к веществам;

мест и способов приобретения веществ;

очагов возможного возникновения зависимостей;

отношение обучающихся к употреблению веществ, к употребляющим их, к их распространению, к возможной помощи.

20. При выявлении проблемы у несовершеннолетнего группы риска и установления ее причин проводится внеочередное заседание Совета профилактики Поста здоровья МАОУ «СОШ № 14», а также психолого-медико-педагогический консилиум для определения эффективных мер реагирования и разработки индивидуальной программы (плана) сопровождения.

21. Пост здоровья отражает свою работу через официальный сайт МАОУ «СОШ № 14».

VI. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

22. Опорой специалистов Поста здоровья должен стать родительский комитет либо родительский актив.

23. Организация работы с родителями (законными представителями) в рамках Поста здоровья включает в себя:

обучение родителей (законных представителей) выявлению признаков и симптомов потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции, алкоголя, токсических, психотропных веществ и наркотиков;

формирование нетерпимого отношения родителей (законных представителей) к наркотизации детей в той микросреде, в которой растет и общается ребенок;

психолого-педагогическое консультирование родителей несовершеннолетних "группы риска" (групповое, индивидуальное);

участие в подготовке и проведении тематических родительских собраний;

приобщение к внутришкольным мероприятиям, направленным на формирование здорового образа жизни;

формирование ответственного отношения к своему поведению (алкоголизации), родительской компетенции через тренинги, клубы отцов и прочее.

24. Необходимо уделять особое внимание обучению классных руководителей, кураторов активным формам работы с родителями (законными представителями) по установлению с детьми доверительных отношений и профилактике употребления ПАВ несовершеннолетними.

25. Формами работы являются: привлечение представителей родительского актива, специалистов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, службы социальной защиты населения, органов внутренних дел для оказания помощи "проблемной" семье и т.д.

VII. Организационно-методическая работа

26. Для обеспечения качественной и эффективной профилактической деятельности в МАОУ «СОШ № 14» необходимо проводить ряд организационно-методических мероприятий. К ним относятся:

- мониторинг наркоситуации в МАОУ «СОШ № 14» и результативности деятельности Поста здоровья;

- организация и контроль работы Поста здоровья;

- организация обучающих мероприятий для специалистов МАОУ «СОШ № 14» по методам и средствам профилактики потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции, алкоголизма, токсикомании, наркомании в образовательной среде;

- организация межведомственного взаимодействия МАОУ «СОШ № 14» с территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управлением по контролю за оборотом наркотиков Главного Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Иркутской области, медицинскими организациями психонаркологического профиля, подведомственными министерству здравоохранения Иркутской области, территориальными подразделениями (управлениями) министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, группами родительской поддержки;

- определение направления воспитательно-профилактической работы по профилактике употребления ПАВ несовершеннолетними МАОУ «СОШ № 14» в целом и отдельных групп, классов, курсов.

27. Особое внимание необходимо уделить организации и проведению ежегодных мониторингов наркоситуации и деятельности Поста здоровья, в основе которых необходимо использовать анонимный социологический опрос среди обучающихся 15-18 лет.

28. Перед проведением социологического опроса (тестирования) необходимо акцентировать внимание обучающихся на его анонимность и необходимость в достоверности ответов. Затем педагог читает вслух перед классом (группой) вопросы анкеты (теста) и пояснения к ним. После этого обсуждаются возникшие у обучающихся вопросы и даются на них ответы в доступной форме.

29. На заполнение анкеты обучающимся дается 6 - 10 минут. Сбор анкет предлагается производить в урны для голосования, либо приспособленные непрозрачные коробки в целях избежания "утечки" информации и деморализации анонимного анкетирования. Далее проводится обработка результатов путем арифметического сложения аналогичных ответов. В соответствии с целями социологического исследования (определение тенденций, выявление групп риска и т.п.) возможна разбивка по классам, группам, курсам. Полученные результаты анализируются и делаются выводы, которые помогут определить степень наркозаражения и распространения употребления ПАВ, а также определить общее (безымянное) количество детей группы риска.

30. При сравнении результатов социологического опроса (теста) и количества несовершеннолетних, состоящих на учете в Посту здоровья, можно будет определить латентность и эффективность работы в сфере профилактики.

Паспорт поста МАОУ «СОШ № 14»

1.1. Состав поста

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Статус в poste	Контактные координаты (адрес, телефон)

1.2. Характеристика учебного заведения

№		
1.	Статус образовательного учреждения	
2.	Адрес образовательного учреждения	
3.	Руководитель образовательного учреждения	
4.	Общее количество учащихся	
4.1.	начальная школа (1 - 4 класс)	
4.2.	5 класс	
4.3.	6 класс	
4.4.	7 класс	
4.5.	8 класс	
4.6.	9 класс	
4.7.	10 класс	
4.8.	11 класс	
5.	Учреждение здравоохранения, курирующее образовательное учреждение	
6.	Руководитель учреждения здравоохранения	
7.	Адрес учреждения здравоохранения, телефон, факс	
8.	Комиссия по делам несовершеннолетних, руководитель	
9.	Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, телефон, факс	

План работы поста

Направление деятельности	Мероприятие	Срок	Категория (учащиеся, родители, педагоги)	Ответственный

Журнал выдачи направлений

№ п/п	ФИ учащегося	Дата выдачи	Куда выдано направление	ФИ выдавшего	Подпись учащегося
----------	--------------	----------------	----------------------------	-----------------	----------------------

--	--	--	--	--	--

Приложение 4

**Журнал учета постановки и снятия с учета
учащихся постом**

№ п / п	ФИО обучаю щегося	Да та ро жд ен ия	Класс, классны й руковод итель	Домашний адрес, телефон	ФИО родителей, законных предста вителей	Мест о рабо ты роди телей	Краткая характе ристика семьи	Дата поста новки на учет. Причина	Дата сняти я с учета. Прич ина

Приложение 5

Журнал учета работы с родителями

№ п/п	ФИО обучающегося	ФИО родителя	Дата проведения беседы, консультации, кем	Причина проведения	Рекомендации специалистов	Подпись родителя

Приложение 6

**Индивидуальная карта учащегося,
состоящего на учете в посте**

ФИО _____

Класс _____

Причина постановки на учет _____

Дата постановки _____

Состоял ли ранее на учете в посте _____

Причина(ы) постановки в прошедшие периоды _____

Краткая характеристика:

Успеваемость _____

Наблюдались ли отклонения в поведении _____

Наблюдаются ли трудности социализации / социальной адаптации (перечислить)

Состоит ли на учете в КДН, ИДН _____

Если да, то с какого времени _____

Если да, то какова причина постановки

Состав семьи (выбрать):

Полная
Одна мама
Один папа
Опекаемый
Воспитанник детского дома (интерната, СРЦ)

Другое (указать) _____

Материальный уровень семьи (приблизительная оценка, выбрать):

Высокий
Выше среднего
Средний
Ниже среднего
Низкий
Другое (указать) _____

Состоит ли семья на учете в КДН, ИДН _____

Участие членов семьи в родительских собраниях _____

Проведенная профилактическая работа:

Диагностическая работа (заполняется педагогом-психологом, социальным педагогом):

Применяемые диагностики

Результаты входящих диагностик

Результаты повторных диагностик

Проведено коррекционных занятий _____

Проведено консультаций _____

Количество тренингов, в которых обучающийся принимал участие

Применяемые профилактические образовательные программы (перечислить с указанием периода прохождения)

Результативность проводимых профилактических мероприятий

Занятость в общешкольных мероприятиях

Дополнительная внеурочная занятость _____

Участие в спортивных и оздоровительных мероприятиях

Рассматривался ли на Совете профилактики поста (с указанием даты и номера протокол)а

Принятое решение _____

Рекомендации

ПМПК _____

Выполнение решений и
рекомендаций _____
ФИО _____
куратора _____

Работа с семьей:

Участие семьи в Совете профилактики
поста _____

Работа педагога-психолога и социального педагога с родителями (законными представителями)
(перечислить с указанием дат)

Участие членов семьи в общешкольных профилактических, спортивных, оздоровительных
мероприятиях (указать названия и даты)

Участие родителей/законных представителей в тренингах, обучающих семинарах и проч. (с
указанием названий и дат)

Иные
сведения _____

Дата снятия обучающегося с учета _____

Протокол заседания СПН (номер, дата) _____

Отчет о работе поста

Отчет о работе поста

(наименование образовательного учреждения)

3a

(отчетный период)

1	2	3	всего	ступени
Количество обучающихся всего				
Количество обучающихся, охваченных работой поста				
Обучающиеся, состоящие на учете на начало отчетного периода				
Всего				
за устойчивое курение				
за употребление спиртных напитков				
за употребление токсических веществ				
за употребление наркотиков				
Всего				
Обучающиеся, взятые на учет в отчетном периоде				
Всего				
за устойчивое курение				
за употребление спиртных напитков				
за употребление токсических веществ				
за употребление наркотиков				
Всего				
Обучающиеся, снятые с учета в течение отчетного периода				
Всего				
за устойчивое курение				
за употребление спиртных напитков				
за употребление токсических веществ				
за употребление наркотиков				
Всего				
Количество обучающихся всего				
Направлено на консультацию к наркологу				
Профилактическая работа				
Количество мероприятий				
Число охваченных				
Количество социально-педагогических обследований				
Охвачено социально-педагогическими обследованиями				
Количество психологических обследований				
Охвачено психологическими обследованиями				
Количество консультаций				
Число охваченных				
Количество просветительских мероприятий				
Число охваченных				
Количество мероприятий				
Число охваченных				
Организационно-методическая работа				
Количество мероприятий				
Число охваченных				

Исполнитель

(ФНО)

Телефон/факс	
--------------	--

Эл. почта

Реализация профилактических образовательных программ и развитие добровольческого движения в образовательном учреждении

за _____

(отчетный период)

Показатели мониторинга профилактических образовательных программ, направленных на профилактику употребления ПАВ (табакокурение, алкоголизм, токсикомания, наркомания)						Показатели мониторинга подготовки добровольцев в рамках проекта «Добровольческий актив - ДА!» и др.			
Название программы	Возрастная категория обучающихся, охваченных программой (класс)	Общее количество обучающихся данной возрастной категории в образовательном учреждении	Количество обучающихся, охваченных программой за отчетный период	Количество педагогов, прошедших подготовку по данной программе в течение отчетного периода	Количество педагогов, реализующих данную программу в течение отчетного периода	Количество подготовленных добровольцев в течение отчетного периода	Количество педагогов- кураторов	Количество реализованных социальных проектов в течение отчетного периода	Количество обучающихся, охваченных социальными проектами в течение отчетного периода
«Полезные привычки»									
«Все цвета, кроме черного»									
«Полезные навыки»									
«Полезный выбор»									
«Полезная прививка»									
«Все, что тебя касается»									
Другие профилактические образовательные программы, внедрение которых осуществляется в образовательном учреждении									
Всего									

Исполнитель _____ (ФИО) Телефон/факс _____ Эл. почта _____